

T.C
ERCİŞ KAYMAKAMLIĐI
SALİHIYE KIZ YATILI BÖLGE ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-

2023



STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevelrin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk

SUNUŞ



Çağdaş dünya 21.yy'a girerken kamu yönetiminin yeniden yapılanması tartışmalarında gelinen nokta itibariyle; yerinden/yerel, şeffaf, katılımcı, önceden hedefleri belirlenmiş, üretilen kamu hizmetinin ölçülebilir performans kriterlerine endeksli, dolayısı ile başarı ya da başarısızlığın izafi olmayan, tamamen objektif ve bilimsel parametrelerinin olmasını öngörmektedir. "Stratejik Plan" adı altında ileriye dönük bir şekilde önceden kamuoyuna deklare edilen ve yöneticilerin kamuoyu önünde kendilerini adeta sorumluluğa mahkum etmeleri "İdeal Toplum Yöneticilerinin" en belirleyici özelliği anlayışından hareketle bu plan hazırlanmıştır. Günümüzde resmi kurum ve kuruluşların, kaynaklarını etkin kullanmaları gerektiği; toplumun beklenti ve ihtiyaçlarını karşılamayan, işlevsel olmayan atıl yatırımların; gelişme, kalkınma ve sosyal refahın artmasında engel teşkil edeceği kaçınılmazdır.

Stratejik plan hazırlama aşamasında öncelikle kurumumuzun; güçlü ve zayıf yönlerinin, fırsatlarının ve tehditlerinin vurgulandığı mevcut durum analizi yapılmış daha

sonra dünyada, ülkemizde ve ilimizde yaşanan ve gelecek zaman sürecinde yaşanabilecek olan gelişimler veri kabul edilerek stratejiler, hedefler, faaliyetler ve projeler çalışması yapılmıştır. Bu doğrultuda da performans kriterleri belirlenmiştir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile tüm kamu kurum ve kuruluşlarının Stratejik Planlama yapması yasal zorunluluk haline gelmiştir. Bu planın hazırlanması sürecinde elde edilen bilgi birikimi ve deneyimler gelecekteki planlamalar açısından yol gösterici olacaktır.

Okulumuzun 2019-2023 yıllarını kapsayan bu stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen, tüm paydaşlarımıza teşekkür ediyor; hazırlanan bu planın Salihye Kız Yatılı Bölge Ortaokulu için daha iyi ve her zaman ileriye giden örnek bir okul olmasına katkı sağlamasını diliyorum.

Şahabettin POLAT

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
GİRİŞ	6
GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU	6
STRATEJİK PLAN GELİŞTİRME EKİBİ	6
DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI	7
OKULUN ARSA BİLGİSİ	7
OKULUMUZDA BİNA BİLGİSİ:	7
OKULUN MEVCUT DURUMU:	8
OKULUMUZUN TEMEL GİRDİLERİNE İLİŞKİN BİLGİLER ALTTA YER ALAN OKUL KÜNYESİNE İLİŞKİN TABLODA YER ALMAKTADIR.	8
ÇALIŞAN BİLGİLERİ	9
OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI	9
SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ	10
DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ	11
GELİR VE GİDER BİLGİSİ	11
PAYDAŞ ANALİZİ	12
ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI:	13
ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI:	17
VELİ ANKETİ SONUÇLARI:	21
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	25
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	28

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	31
MİSYONUMUZ	31
VİZYONUMUZ	31
TEMEL DEĞERLERİMİZ	32
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	33
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	33
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	35
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	38
MALİYETLENDİRME	40

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Şahabettin POLAT	Okul Müdürü	Yunus YAŞAR	Müd.Yrd.
Necati ARSLAN	Müd.Baş Yrd.	Ercan YAŞAR	Öğretmen
Muhammet ÖZBEK	Öğretmen	Recep YILMAZ	Öğretmen
Mehmet ÇEVİK	Okul Aile Birliği Bşk.	Gülşah ÇUBUKÇUOĞU	Öğretmen
Nihat ÇELİK	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Mustafa ÇAĞAN	Okul Aile Birliği Başkan Yardımcısı

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz ilk defa 2003 yılında 30 Ağustos İlköğretim Okulu olarak eğitim ve öğretime açılmıştır. 2007 / 2008 eğitim öğretim yılında pansiyonu da açılarak Salahiye Kız Yatılı Bölge Okulu hizmet vermiştir. 4+4+4 kapsamında ise okulumuz kademeli olarak ortaokul olmuştur. Okulumuz yatılı, taşınmalı ve gündüzlü olarak Eğitim ve Öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Arsa Bilgisi

Okulumuz 36500 metrekare alana kuruludur.

Bina Bilgisi

Eğitim ve öğretim faaliyetlerimizin sürdürüldüğü iki bina mevcuttur. Bunlar 3 katlı okul binası ve 4 katlı pansiyon binasıdır. Ayrıca 2 katlı (4 daireli) öğretmen lojmanımız mevcuttur. Okul, pansiyon ve lojman tuğlalı, betonarme ve çatılıdır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: VAN		İlçesi: ERCİŞ			
Adres:	GÜLTEPE 2.SOKAK NO:60 SALİHIYE MAH. ERCİŞ/VAN				
Telefon Numarası:		Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	748332@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	www.salihyeyb o.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	748332	Öğretim Şekli:	Tam		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2003		Toplam Çalışan Sayısı	31		
Öğrenci Sayısı:	Kız	193	Öğretmen Sayısı	Kadın	13
	Erkek	80		Erkek	5
	Toplam	273		Toplam	18
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	19	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	23		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	13	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	3074 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	0	4
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	5	13	18
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	5	3	8
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	14	18	32

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri	Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	Yok

Derslik Sayısı	12	Çok Amaçlı Saha	Var	
Derslik Alanları (m2)	55	Kütüphane	Var	
Kullanılan Derslik Sayısı	11	Fen Laboratuvarı	Var	
Şube Sayısı	10	Bilgisayar Laboratuvarı	Var	
İdari Odaların Alanı (m2)	27	İş Atölyesi		Yok
Öğretmenler Odası (m2)	55	Beceri Atölyesi		Yok
Okul Oturum Alanı (m2)		Pansiyon	Var	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	32000			
Okul Kapalı Alan (m2)	10800			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	55			
Kantin (m2)				Yok
Tuvalet Sayısı	14		Var	
Diğer (Lavoba)	19			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5.Sınıf	51	28	79
6.Sınıf	35	16	51
7.Sınıf	61	20	81
8.Sınıf	46	16	62

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	18	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	24	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	100 Mb

Gelir ve Gider Bilgisi

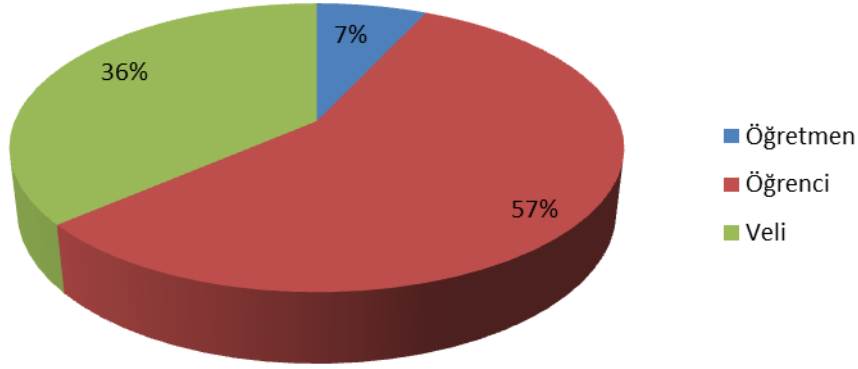
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	485,000.00 TL	485,000.00 TL
2018	387,315.42 TL	387,315.42 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Ankete Katılım Oranları



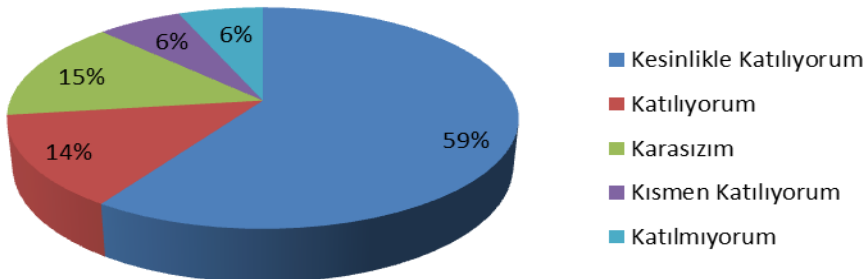
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara aşağıda yer verilmiştir.

➤ Anket 13 öğretmen, 106 öğrenci ve 68 veliye uygulanmıştır.

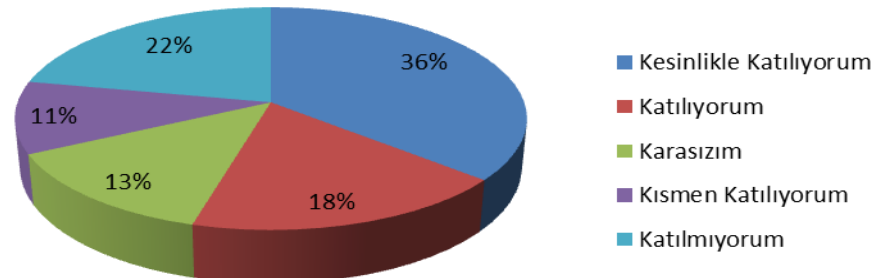
Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 106 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi örnekleme yöntemine göre seçilmiş toplam 90 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

Soru3) "Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum."



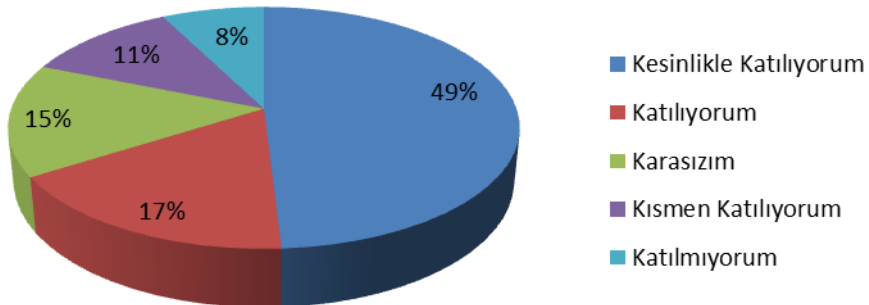
Soru 5) "Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır."



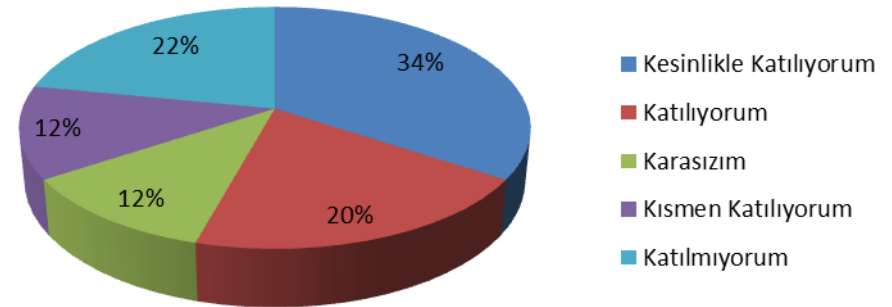
Soru 5) "Okulda kendimi güvende hissediyorum."



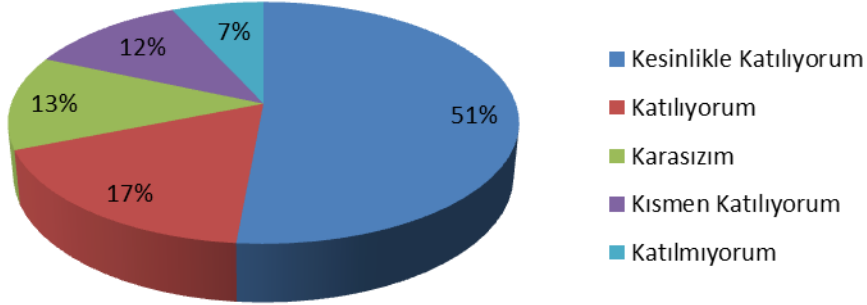
Soru 7) "Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır."



Soru 6) "Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır."

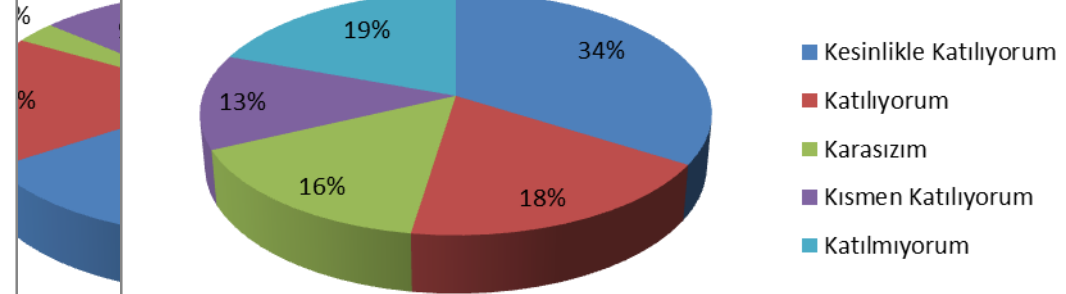


Soru 8) "Derlerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır."

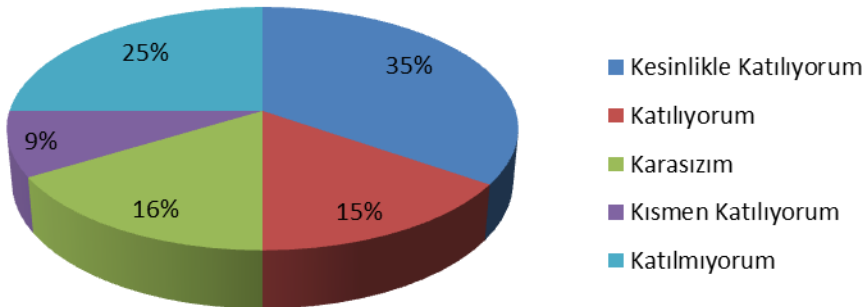


Soru 9

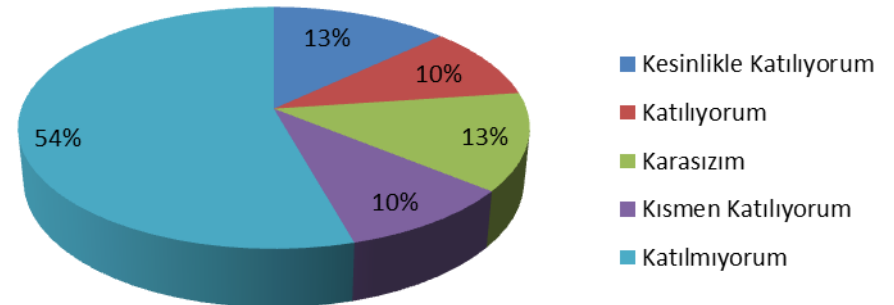
Soru 10) "Okulun içi ve dışı temizdir."



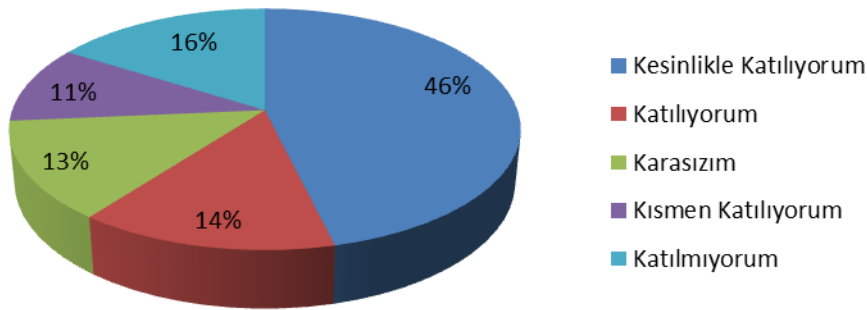
Soru 11) "Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir."



Soru 12) "Okulun kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir."



Soru 13) "Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir."



Soru14: "Okulumuzun olumlu (başarılı) ve olumsuz (başarısız) yönlerine ilişkin görüşleriniz." sorusuna öğrencilerimiz:

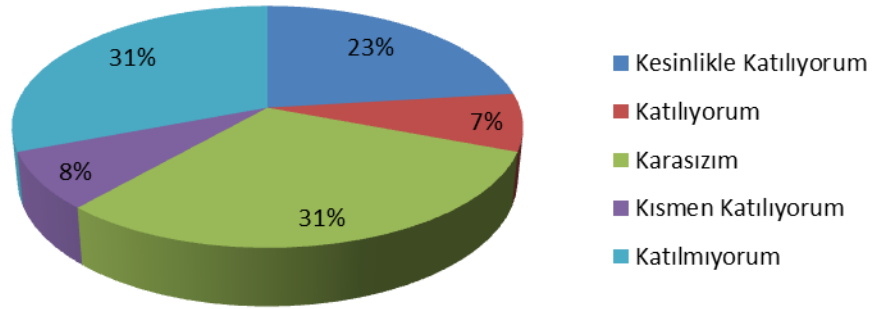
Olumlu Yönler: Yemeklerin çok güzel olduğu, hafta içi ve hafta sonu kursların olması, pansiyonun ve okulun çok temiz olduğu, pansiyon oyun odasından duyulan memnuniyet, öğretmenlerin ilgili olması, yeterince sosyal etkinliklerin yapıldığı ve ihtiyaçlarının karşılandığı yönünde görüş bildirmişlerdir.

Olumsuz Yönler: Okulumuzun spor salonunun olmadığı, gezilerin biraz daha fazlalaştırılması yönünde görüş belirtmişlerdir.

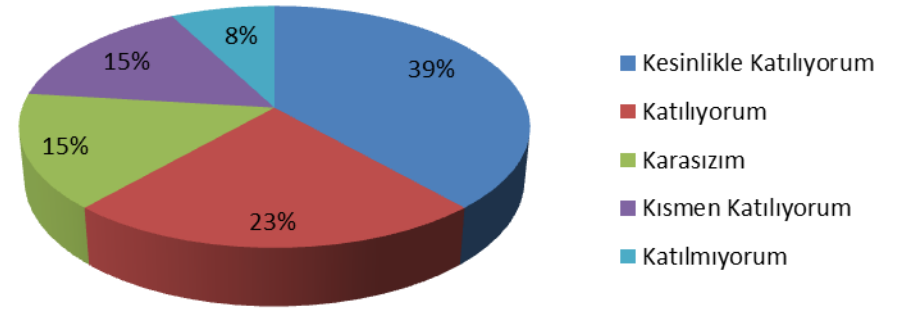
Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 13 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

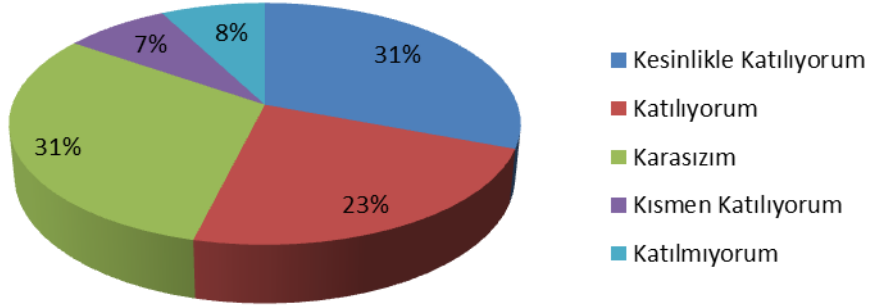
Soru 1) "Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır."



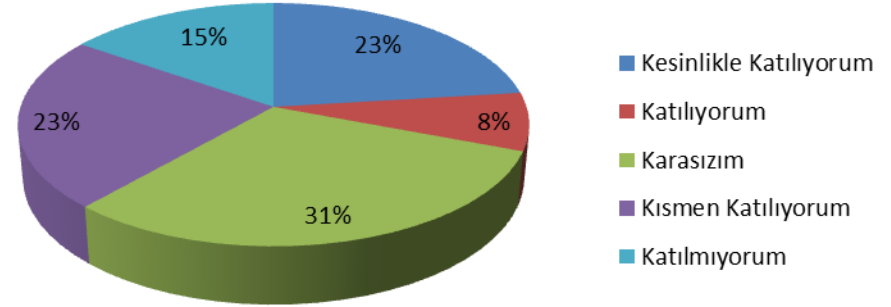
Soru 2) "Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir."



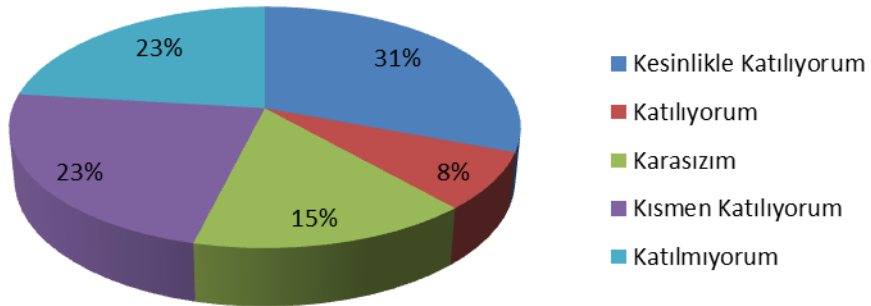
Soru 3) "Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır."



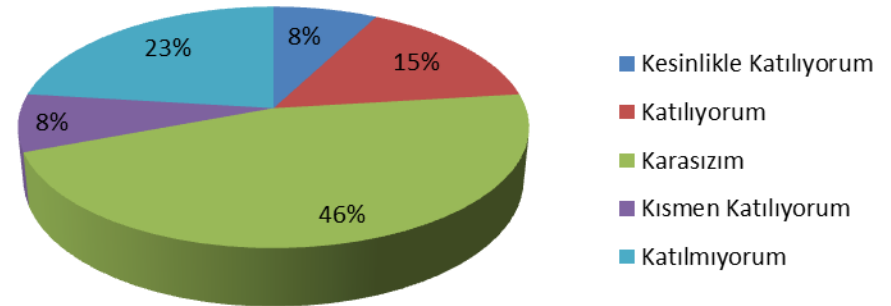
Soru 4) "Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm."



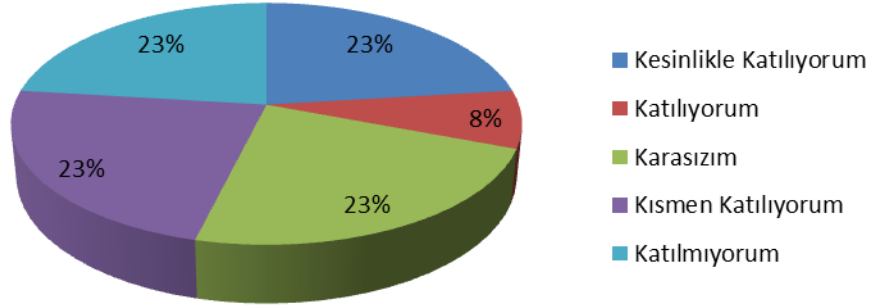
Soru 5) "Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır."



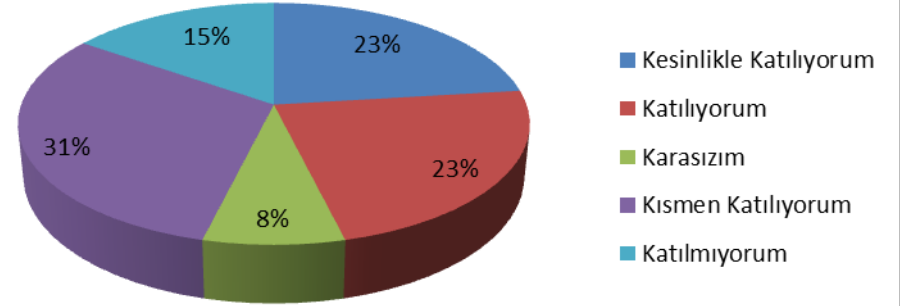
Soru 6) "Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir."



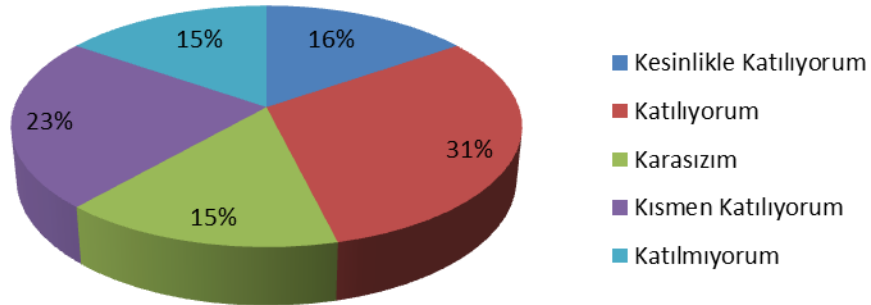
Soru 7) "Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir."



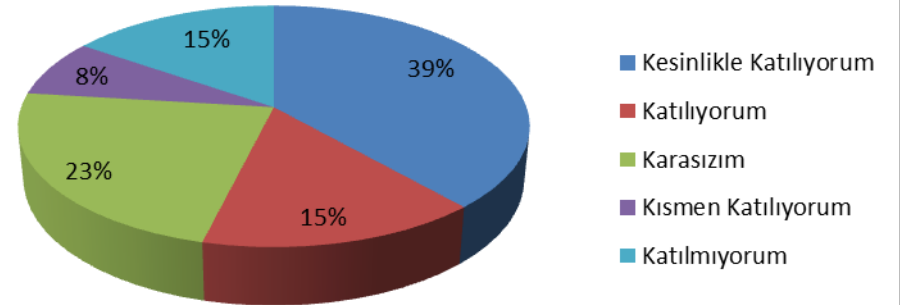
Soru 8) "Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır."



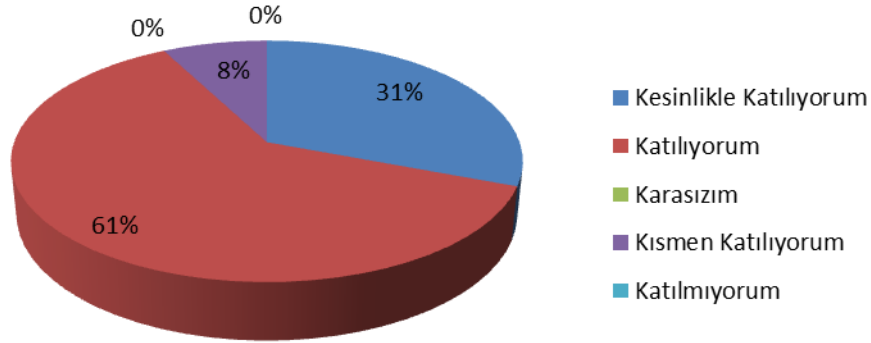
Soru 9) "Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır."



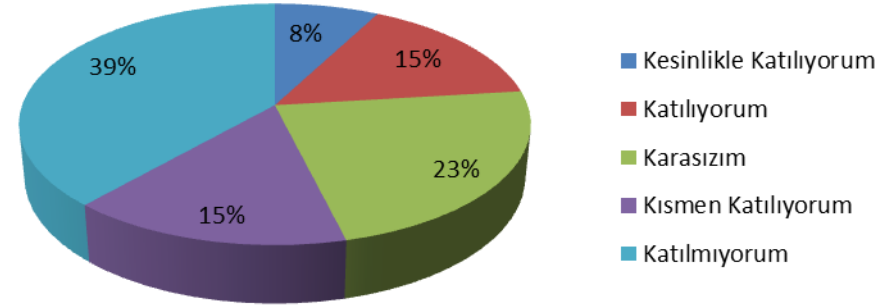
Soru 10) "Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir."



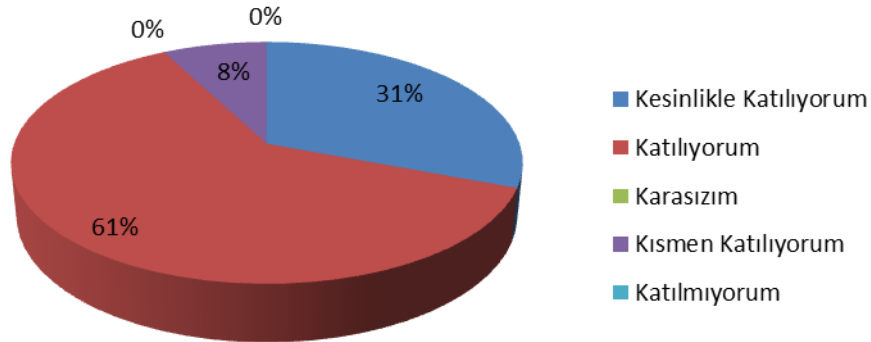
Soru 11) "Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır."



Soru 12) "Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir."



Soru 13) "Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim."



Soru14: "Okulumuzun olumlu (başarılı) ve olumsuz (başarısız) yönlerine ilişkin görüşleriniz." sorusuna öğretmenlerimiz:

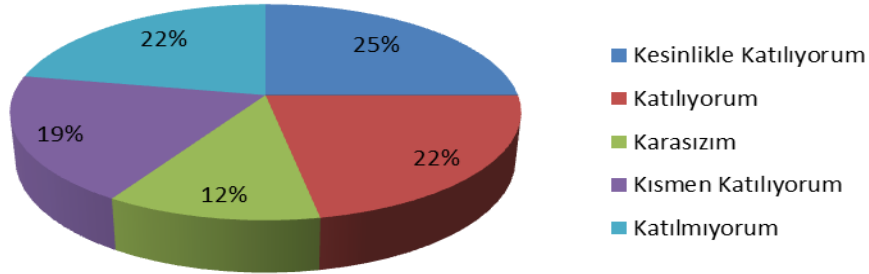
Olumlu Yönler: Pozitif okul ortamı, karşılıklı dayanışma, idari ve öğretmenler arasındaki ilişkiler, kültür ve sanatsal faaliyetler yönünde görüş bildirmişlerdir.

Olumsuz Yönler: Öğretmenlerimiz olumsuz yönden görüş belirtmemişlerdir.

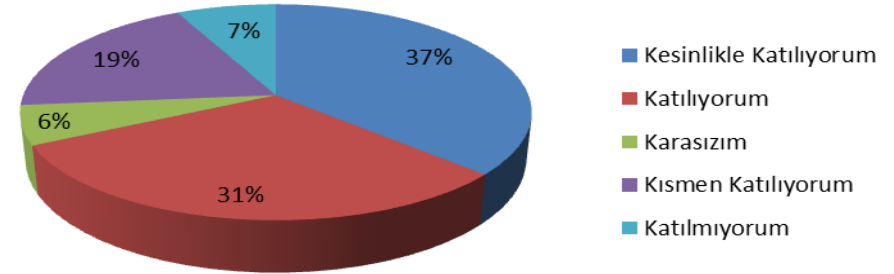
Veli Anketi Sonuçları:

Yaklaşık 180-200 veli içerisinde tesadüfi örnekleme yöntemine göre 68 kişi seçilmiştir. Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

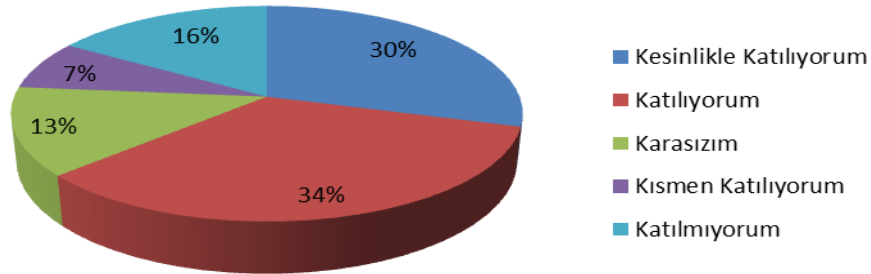
Soru 1) "İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum."



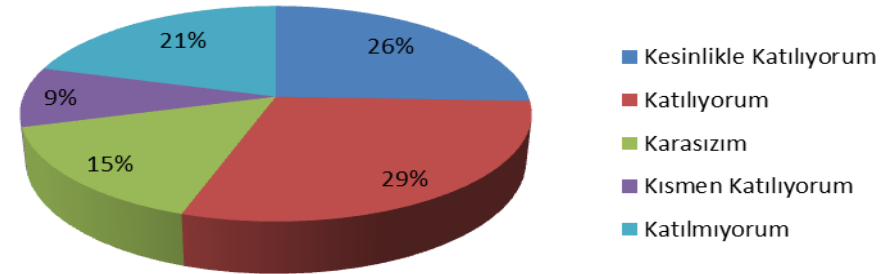
Soru 2) "Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum."



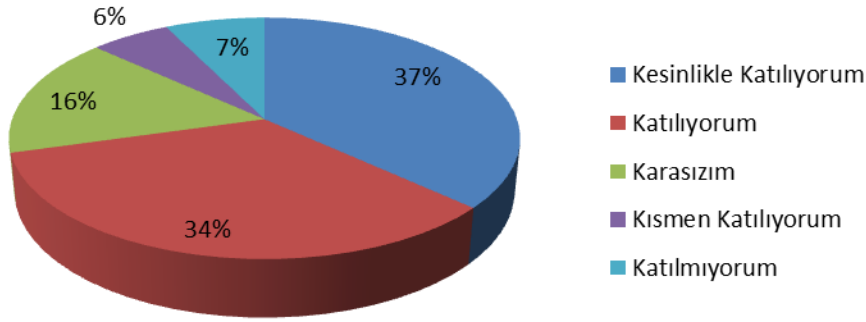
Soru 3) "Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum."



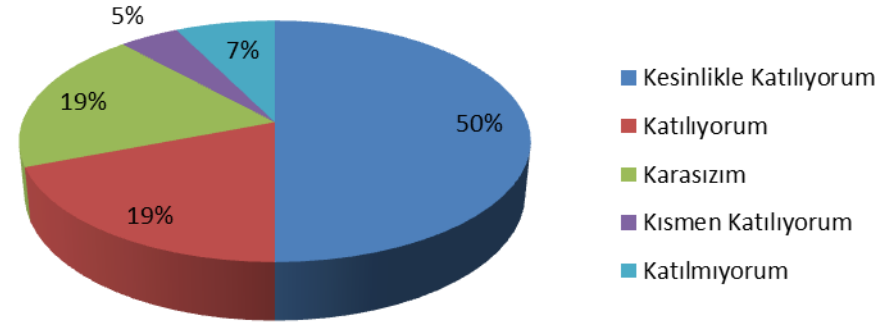
Soru 4) "Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor."



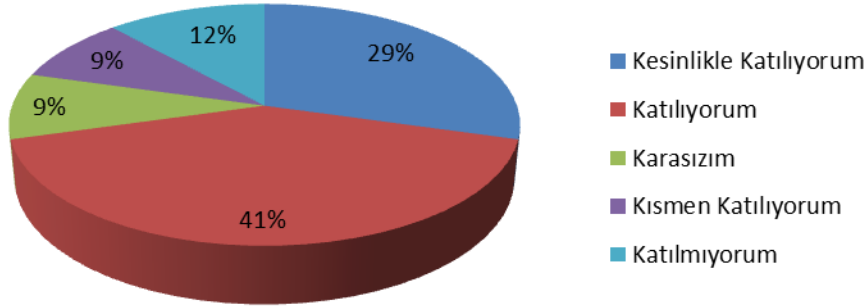
Soru 5) "Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır."



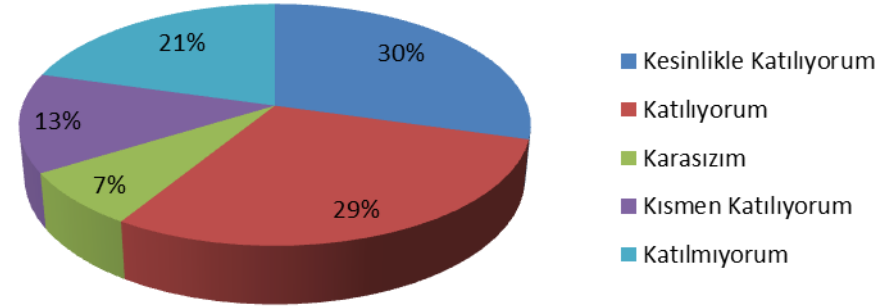
Soru 6) "Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır."



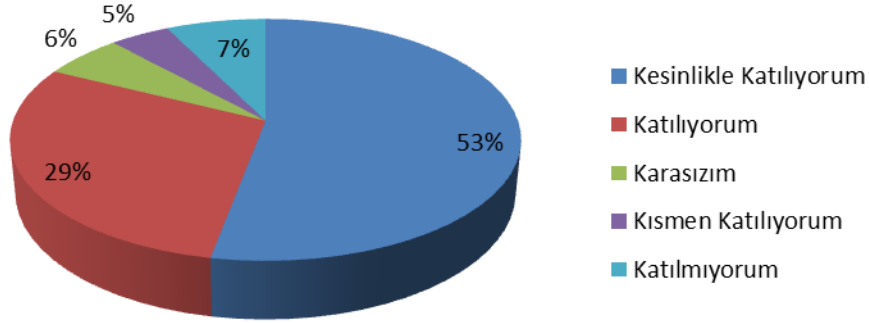
Soru 7) "Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır."



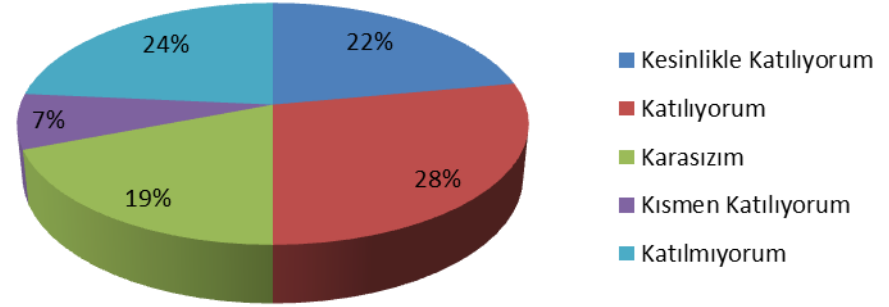
Soru 8) "E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum."



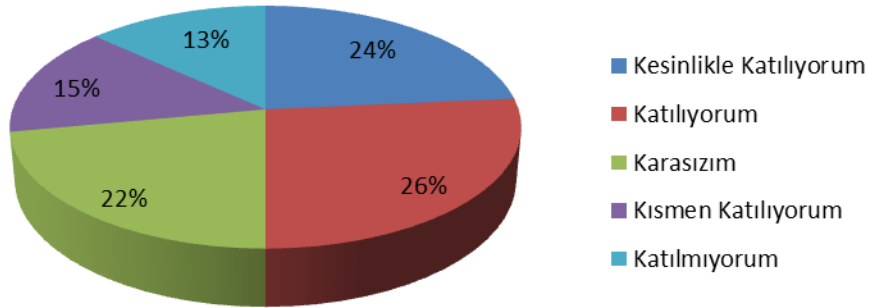
Soru 9) "Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum."



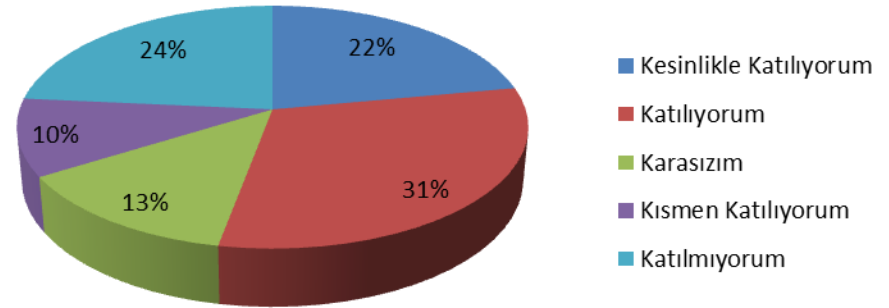
Soru 10) "Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir."



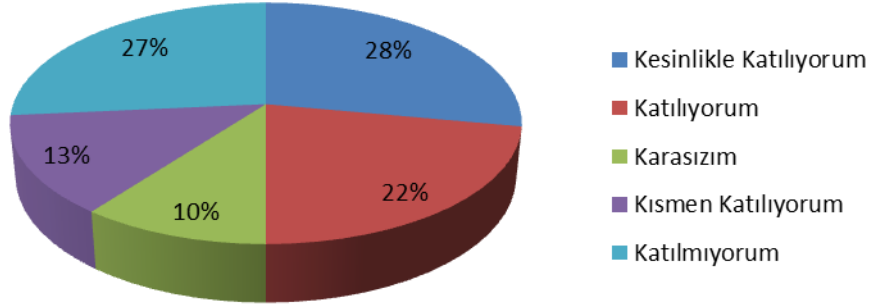
Soru 11) "Okul her zaman temiz ve bakımlıdır."



Soru 12) "Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir."



Soru 13) " Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir."



Soru14: "Okulumuzun olumlu (başarılı) ve olumsuz (başarısız) yönlerine ilişkin görüşleriniz." sorusuna Velilerimiz:

Olumlu Yönler: Pansiyondaki çıkan yemeklerden öğrencilerimizin memnun oldukları, Okulun ısınmasının yeterli olduğu, öğretmenlerin ilgili olduğu, okulun ve pansiyonun temizliği, sportif faaliyetler ve etkinlikler yönünden olumlu görüş bildirmişlerdir.

Olumsuz Yönler: Velilerimiz okulda kantin, kırtasiye ihtiyaçlarını giderecek işyerlerinin olmamasını belirtmişlerdir. Spor salonunun olmayışından dolayı kış mevsiminde sportif faaliyetlerinin sürdürülmesinde sıkıntılar yaşandığını belirtmişlerdir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
Kurum içi iletişim kanallarının açık olması,	Okulun şehir merkezine çok uzak olması
Personelin Sosyal iletişim ağlarını etkili kullanabilmesi	Öğrencilerin akademik seviyelerinin düşük olarak gelmesi
Okulun farklı gruplara hitap eden Whatsapp gruplarının olması ve etkin kullanım oranı	Birleştirilmiş sınıflardan gelen öğrencilerin seviyelerinin düşük olması
Kurum kültürü	Öğrencilerin lise ve üniversite okuma isteklerinin az olması.
Ekip ruhu	Velilerin okul ile iletişiminin az olması
Okul çevresinin trafikten ve yoğunluktan uzak olması	Yapılan toplantılara katılımın az olması
Yöneticilerin yeterlilik düzeyi	Velilerin köylerinin uzak olması,
Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi	Okulda sağlık elemanının olmaması
İş birlikçi faaliyetler	Okulda gece bekçisi olmaması
Genç ve istekli öğretim kadrosunun olması	Okulun Spor Salonunun olmaması
Öğretmen kadrosunun tam olması, eksik branşın olmaması	Akıllı tahtalardan faydalanma düzeyinin az olması

<p>Derslik başına düşen öğrenci sayısı</p> <p>Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı</p> <p>Okul bahçesi oyun alanları</p> <p>Pansiyon binasının okula yakın olması</p> <p>Sınıfların hepsinde akıllı tahta olması</p> <p>Bilişim Teknolojileri Sınıfının olması</p> <p>Güçlü internet ağı (fiber) olması</p> <p>Güvenlik Kamera Sisteminin olması</p> <p>Yeterli sayıda Yazıcı –Fotokopi cihazlarının olması</p> <p>Pansiyonun yeterli düzeyde kendi bütçesinin olması</p> <p>Eşitlik, Liyakat, Anlayış</p> <p>Personelin yönetim sürecinde görüşünün önemsenmesi</p> <p>Öğrencilerin yatılı olarak okuyor olması</p> <p>Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı</p> <p>Sınıf mevcutlarının kalabalık olmaması</p> <p>Okulda etüt, kurs, ders dışı egzersiz çalışmalarının yapılabilmesi</p> <p>Yerel düzeyde yapılan proje ve etkinliklere katılım oranı</p> <p>Tam gün eğitim-öğretim yapılması</p>	<p>Bilişim Teknolojileri Sınıfındaki bilgisayarların eski olması</p> <p>Görsel Sanatlar ve müzik atölyesinin olmaması</p> <p>Okul Aile Birliği geliri olmaması</p> <p>Okul- veli iletişiminin istenilen düzeyde olmaması</p> <p>Velilerin iletişim araçları, internet ve e-sitemleri kullanabilme oranları</p> <p>Taşımali ve yatılı eğitimin bir arada olması</p> <p>DYK kurslarına taşımali öğrencilerin katılamaması</p>
FIRSATLAR	TEHDİTLER

Milli Eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi.	Kayıt bölgemizdeki öğrencilerin taşımali eğitime yönlendirilmesi
Okul öncesi eğitime verilen önem	Yerel yönetimden yeterli destek alınamaması
Eğitim alanında bilinçli atılımlar	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar
İhtiyaçlara uygun projeler	Sınav sistemindeki değişiklikler
Hazineden eğitime ayrılan kaynağın artması,	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Ödenek talep/takip sistemi	Parçalanmış, problemlı ve pedagojik anlamda bilinçsiz aileler
Okul/Pansiyon bütçesi	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı
Köklü bir üniversitenin varlığı	Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri
İlin tarihi dokusunun zenginliği	İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
Manevi ve kültürel zenginlik	Ailelerin eğitim seviyesi
Bilgiye ulaşımın kolaylaşması	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
E-Sistemlerin işlevselliği	Çok fazla mevzuat ve yönetmelik olması
Fatih Projesi	Mevzuatın kısa sürede değişmesi
“Bir Milyon Öğretmen, Bir Milyon Fikir” Projesi	Yönetmelik-Yönergelerin anlaşılmaz olması sürekli görüş yazılarına olan ihtiyaç
Eğitimde fırsat eşitliği	Umumu ilgilendiren konulardaki görüş yazılarının tüm illere gönderilmemesi.
“Sıfır Atık” projesi	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar
Çevre bilincindeki artış	Yerel yönetimlerin okul bahçe ve çevre düzenlemesi yapabilecek/destek olabilecek kapasitede olamaması

	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler
--	---

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma Oranı

2	Okula Devam/ Devamsızlık
3	Okula Uyum, Oryantasyon
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler
5	Yabancı Öğrenciler
6	Hayat Boyu Öğrenme
7	
2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim
3	Sınıf Tekrarı
4	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme
5	Öğretim Yöntemleri
6	Ders araç gereçleri
3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletişim
2	Kurumsal Yönetim
3	Bina ve Yerleşke
4	Donanım
5	Temizlik, Hijyen
6	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

BİZ SALİHİYE KIZ YATILI BÖLGE ORTAOKULU OLARAK

Bütün öğrencilerin, eğitim öğretimlerini sağlamak, onların; milli manevi değerlere bağlı; kendine, ailesine, ülkesine, tarihe ve tüm insanlığa, karşı sorumluluklarının bilincinde, kendini anlatabilen, bilgi ve becerisini en iyi şekilde kullanabilen tutarlı, kararlı, paylaşımı bilen, topluma yararlı birer birey olmaları için varız.

VİZYONUMUZ

ŞİMDİYİ EN İYİ ŞEKİLDE KULLANIP, GELECEĞE IŞIK TUTMAK; TÜRKİYE'NİN GELECEĞİNİ

AYDINLATACAK BİR NESİL YETİŞTİRMEKTİR.

Ayrıca; Eğitimin Amaçlarını gerçekleştirmek için ekip ruhuyla çalışan, projeler üreten, kaliteli eğitimi hedefleyen, izlenen, sürekli gelişen, alanında lider bir kurum olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Eğitimde Sevgiyi Önemsiyoruz,
- 2) Tam donanımlı binamızla; güvenli ortam, güvenli gelecek,
- 3) Paydaşlarımızın fikirleri eğitimdeki başlangıç noktamızdır,
- 4) Öğrenmeyi öğrenen, analitik düşünen, mükemmelliği şiar edinen bireyler yetiştirmek,
- 5) Sportif, sosyal ve kültürel faaliyetler bizim için önemlidir,
- 6) Görevlerinin yerine getirilmesinde objektiflik ilkesinin uygulandığı,
- 7) Teknolojiyi eğitimde en iyi şekilde kullanma gayretindeyiz,
- 8) Bireysel başarıyı değil okulun başarısını hedefleriz.

Kurumun tüm çalışanlarının;

- 9) Tüm ilişkilerde insana saygı esasının uygulandığı, çalışan ve hizmet alanlarının beklenti, duygu ve düşüncelerine değer verildiği,
- 10) Kurumsal ve bireysel gelişmenin "Sürekli Eğitim ve İyileştirme" anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanarak eğitim ve iyileştirme sonuçlarının en etkili şekilde değerlendirildiği,
- 11) Çalışmalardaki etkinlik ve verimliliğin ekip çalışmaları ile sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemin verildiği,
- 12) Kurumsal ve bireysel gelişmelerin, bilimsel verilerin uygulama hayatına geçirilmesiyle sağlanacağı,
- 13) Kurumda çalışanların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatın, uygun olarak gerçekleştirildiği,

14)Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil olunduğu kuruma olan katkının tanınıp takdir edildiği,

15)Salihye Kız Yatılı Bölge Ortaokulu'nun değerli bir ferdi olduğu gururunun duyulduğu, çalışanlar arasında dayanışma ve işbirliğinin en üst düzeyde gerçekleştirildiği, inanç ve duygularına sahip duruma ulaştırmaktır.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Eğitimde fırsat eşitliği gözetilerek eğitim ve öğretime erişimi sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1 Okulumuzda kaydı bulunan öğrencilerimizin devam oranlarını artırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Okula yeni başlayan öğrencilerinden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	80	85	90	93	93	95
PG.1.1.2	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	31.9	28	25	23	20	15
PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.4	Okulumuzda geçici koruma altındaki yabancı öğrenci sayısı	-	-	-	-	-	-

PG.1.1.5	Okulumuzda özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı	2	2	2	2	2	2
PG.1.1.6	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına kayıtlı öğrencilerin devamsızlık oranı (%)	10.4	10	8	6	5	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Müdürü	01 Ağustos – 30 Ağustos
1.1.2	Okul öncesi aday kayıt sistemine düşen öğrencilerin velileri okulöncesi eğitiminin önemi hakkında bilgilendirilecektir.	Okul Müdürü	2019-2023
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	20 Eylül – 20 Ekim
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her Ayın Son Haftası
1.1.5	Oryantasyon eğitiminin önemini vurgulamak için veliler yapılacak çalışmalarla (seminer, toplantı, sms gönderme vb.) bilgilendirilecektir.	Kayıt Kabul Komisyonu	01 Haziran – 20 Ekim
1.1.6	Devamsızlık yapan öğrencilere yönelik ev ziyaretleri yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	20 Eylül – 20 Ekim
1.1.7	Devamsızlık mektupları her uyarı döneminde velilere ulaştırılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her ayın 15 ile 30 u arası
1.1.8	Devamsızlık yapan öğrencilerin okullara kazandırılması için muhtarlarla ortak çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her Ayın Son Haftası
1.1.9	Özel yetenekli öğrencilerin özellikleri ile ilgili okul öğretmenlerine bilgilendirici çalışmalar yapılması sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Dönem İçerisinde Belirli Aralıklar

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı, başarı düzeyleri yüksek, ülke kalkınmasında aktif, yaşam becerileri güçlü, özgüven sahibi, insani ve milli değerlere haiz, girişimci ve katılımcı bireyler olabilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Velileri de sürece dâhil eden rehberlik anlayışı ile öğrencilerimizin başarı düzeylerini yükseltmek, ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarında düzenlenen faaliyet sayısı	10	12	13	15	16	20
PG.2.1.2	Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük proje sayısı	4	5	6	7	7	10
PG.2.1.3	Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük projelerine katılan veli oranı (%)	8	10	12	15	15	18
PG.2.1.4	Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük projelerine katılan öğrenci oranı (%)	68	74	77	80	88	93
PG.2.1.5	Velilere yönelik yapılan aile eğitimi sayısı	2	3	4	4	5	5
PG.2.1.6	Velilere yönelik yapılan aile eğitimine katılan veli oranı (%)	38.8	43	48	52	60	65
PG.2.1.7	Ortaokulda öğrenci başına okunan kitap sayısı	4	7	9	10	11	13

PG.2.1.8	Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı (%)	95.5	96	96.5	97	97.5	99
PG.2.1.9	Ortaokulda yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	67.78	70	75	78	80	83
PG.2.1.10	Ortaokulda matematik dersi yılsonu puan ortalaması	61.77	63	65	68	71	75
PG.2.1.11	Ortaokulda fen ve teknoloji dersi yılsonu puan ortalaması	63.24	65	68	70	73	77
PG.2.1.12	Ortaokulda Türkçe dersi yılsonu puan ortalaması	65.43	68	70	73	75	78
PG.2.1.13	Ortaokulda sosyal bilgiler dersi yılsonu puan ortalaması	60.87	65	70	73	75	80
PG.2.1.14	Ortaokulda din kültürü ve ahlak bilgisi dersi yılsonu puan ortalaması	69.32	73	75	78	80	85
PG.2.1.15	Okulumuzun kayıt bölgesinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)	10.35	13	16	18	20	25
PG.2.1.16	Okullarımızda destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.2.1.17	Okulumuzda ulusal düzeyde hazırlanan proje sayısı	11	18	20	20	22	25
PG.2.1.18	Okulumuzda ulusal düzeyde hazırlanan projelere katılan öğrenci oranı (%)	15	20	20	22	25	30
PG.2.1.19	Okulumuzda uluslararası düzeyde hazırlanan proje sayısı	1	1	1	2	2	3
PG.2.1.20	Okulumuzda uluslararası düzeyde hazırlanan projelere katılan öğrenci oranı (%)	-	-	5	5	10	10
PG.2.1.21	Yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılan yarışmalara katılan öğrenci oranı (%)	13.31	30	32	35	37	40

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Kitap okuma projelerinin devamı sağlanacaktır.	Okul Müdürü	15 Ekim – 14 Haziran
2.1.2	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda başarı gösteren öğrenciler ödüllendirilecektir.	Okul Müdürü	Yarışmanın bittiği hafta
2.1.3	Okul, ilçe, il, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılacak olan yarışma ve etkinlikler tüm öğrenci ve velilere duyurulacaktır.	Müdür Yardımcısı	17 Eylül – 14 Haziran
2.1.4	Okulumuz tarafında yapılacak toplumsal gönüllülük projeleri için okul çevresindeki sosyal problemlerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	30 Eylül – 01 Haziran
2.1.5	Belirlenen sosyal problemlerin çözümü için öğrenci, öğretmen, veli ve idareci işbirliği ile toplumsal gönüllülük projeleri hazırlanacaktır.	Rehberlik Servisi	30 Eylül – 01 Haziran
2.1.6	STK ve kurumlarının desteği ile çeşitli konularda aile eğitimleri düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi STK Yetkilileri	17 Eylül – 14 Haziran
2.1.7	Düzenlenen aile eğitimlerinden geri dönütler alınacak, ihtiyaca yönelik düzenlemeler de yapılarak veli katılımı arttırılacaktır.	Rehberlik Servisi	17 Eylül – 14 Haziran
2.1.8	Okul bazında belirli zaman periyotlarında en çok kitap okuyan öğrencilerin belirlenerek ödüllendirilmeli sağlanacaktır.	Okul Müdürü	15 Ekim – 14 Haziran
2.1.9	Rehberlik Araştırma Merkezi ile okul arasında işbirliği arttırılacaktır.	Rehberlik Servisi	17 Eylül – 14 Haziran

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirmek.

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuzdaki insan kaynağının niteliğini geliştirmek, okulumuzu verimli bir mali yapı ile belirlenen kurum standartlarına uygun hale getirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%)	6.25	6.25	12,5	12.5	20	20
PG.3.2.2	Yurtdışı öğretmen eğitimi sertifika programına katılan yabancı dil öğretmeni sayısı	-	-	-	-	-	-
PG.3.3.3	Okulumuzun hizmet alanlarından, memnuniyet oranı (%)						
PG.3.3.4	Alanında Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	6.25	6.25	12.5	12.5	10	10
PG.3.3.5	Yönetim Alanında Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.3.3.6	İş sağlığı ve güvenliği protokolündeki maddelere uygunluk oranı (%)	80	80	85	87	91	95
PG.3.3.7	Toplanan aidat miktarı (TL)	-	-	-	-	-	-
PG.3.3.8	Ortaokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.3.3.9	Okulumuzdaki rehberlik öğretmenlerinden bir yılda mesleki gelişime yönelik katıldıkları hizmet içi eğitim sayısı	1	1	2	2	4	5

PG.3.3.10	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı	16	18	19	19	19	19
PG.3.3.11	Okulumuzda hizmet içi eğitime başvuru oranı	62.5	70	72	75	77	79
PG.3.3.12	Okul Web sayfasının güncellenme süresi (gün)	30	25	20	15	10	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Memnuniyet anketleri yapılacaktır.	Okul Müdürü	Ekim ve Mayıs Ayının 2.Haftası
3.1.2	Yapılan anketler değerlendirilerek hizmet alanları geliştirilerek varsa eksiklikler giderilecektir.	Okul Müdürü	Ekim ve Mayıs Ayının 3.Haftası
3.1.3	Yurtdışı öğretmen eğitimi sertifika programı hakkında yabancı dil öğretmenleri bilgilendirilecektir.	-	-
3.1.4	İş sağlığı ve güvenliği için gerekli tüm tedbirler alınacaktır.	Okul Müdürü	17 Eylül – 14 Haziran
3.1.5	Veliler okulun ihtiyaçları hakkında bilgilendirilecektir.	Okul Aile Birliği	01 Ekim – 25 Mayıs
3.1.6	Veli memnuniyeti sağlanarak okula katkısı arttırılacaktır.	Okul Aile Birliği Okul Müdürü	Ekim ve Mayıs İçerisinde
3.1.7	Okulda yapılan tüm faaliyetlerin web sayfasında yayınlanması sağlanacaktır.	Web Değerlendirme Ekibi	Her Ay
3.1.8	Okul çalışanlarının ve velilerin okul web sayfasını ziyaret etmeleri sağlanacaktır.	Web Değerlendirme Ekibi	Faaliyet Zamanları
3.1.9	Hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin gerekli duyurularının yapılarak öğretmenlerin ilgi, alaka ve ihtiyaçlarına uygun eğitimlere başvurularını teşvik edilecektir.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül – 30 Haziran
3.1.10	Okulun fiziki imkanları dahilinde sınıf mevcutlarını düşürmek için yeni sınıflar açılacaktır.	Müdür Yardımcısı	17 Eylül – 14 Haziran

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	Pansiyon Bütçesi	Pansiyon Bütçesi	Pansiyon Bütçesi	Pansiyon Bütçesi	Pansiyon Bütçesi	Pansiyon Bütçesi
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	Pansiyon Bütçesi	Pansiyon Bütçesi	Pansiyon Bütçesi	Pansiyon Bütçesi	Pansiyon Bütçesi	Pansiyon Bütçesi

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.